ACTA No. GEE – 1275		
NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN: Seguimiento mensual – Puesta en marcha empresa OFF		
CIUDAD Y FECHA: Fonseca, 9 de septiembre de 2020	**HORA INICIO:** 2:00 p.m	**HORA FIN:** 6:00 p.m
LUGAR: Reunión virtual	**DIRECCIÓN GENERAL / REGIONAL / CENTRO** Regional Guajira, Centro Agroempresarial y Acuícola - CAA	
TEMA(S): Avance de las actividades definidas en la programación de la Puesta en Marcha.		
OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN: Seguimiento mensual para la puesta en Marcha de empresa de OFF		
DESARROLLO DE LA REUNIÓN		

Se valida el avance de la puesta en marcha de la empresa en mención, en cada uno de los siguientes aspectos:

1. **Datos generales de la empresa**

Nombre de la empresa: OASISTRAVELES
NIT : 560559331 - 7
Representante Legal : Marinella Pinto Murillo
Dirección : Carrera 22 # 12 - 36
Teléfono : 3013443036
Email : marympj@hotmail.com

2. **Descripción de la Actividad (objeto social):**

La empresa tendrá como objeto principal, la comercialización de paquetes de servicios de viajes turísticos, actividades de consultora en marketing y elaboración de investigaciones de mercados.

3. **Breve Historia:**

La empresa de persona natural, registrada ante cámara comercio con NIT. 560559331 – 7 del 27 de enero de 2020 respectivo registro mercantil No 155876 de Cámara. En enero 2020, se le brinda acompañamiento en formulación de plan de negocio, formalización y puesta en marcha de la empresa.

4. **Acondicionamiento del lugar:**

El punto de las operaciones cumple las condiciones para desarrollar la actividad

5. **Estado de las actividades:**

La empresa se encuentra operando desde el año 2019. De manera informal. En el mes de enero del 2020, se dio inicio al proceso de formalización y acompañamiento para la puesta en marcha.

6. **Maquinaria y equipos:**

La empresa tiene las maquinarias y equipos necesarios para la operación.

7. **Capacidad de producción:**

La empresa cuenta con una capacidad instalada para prestar de los siguientes servicios de paquetes de servicios de viajes turísticos, actividades de consultora en marketing y elaboración de investigaciones de mercados.

8. **Cumplimiento de los Informes contables y Tributarios:**

Estados Financieros: No presenta estados financieros.

Libros de Contabilidad: Libros de contabilidad para inicio de operaciones

Informes tributarios: Hasta el momento no los ha presentado

9. **Otras observaciones**

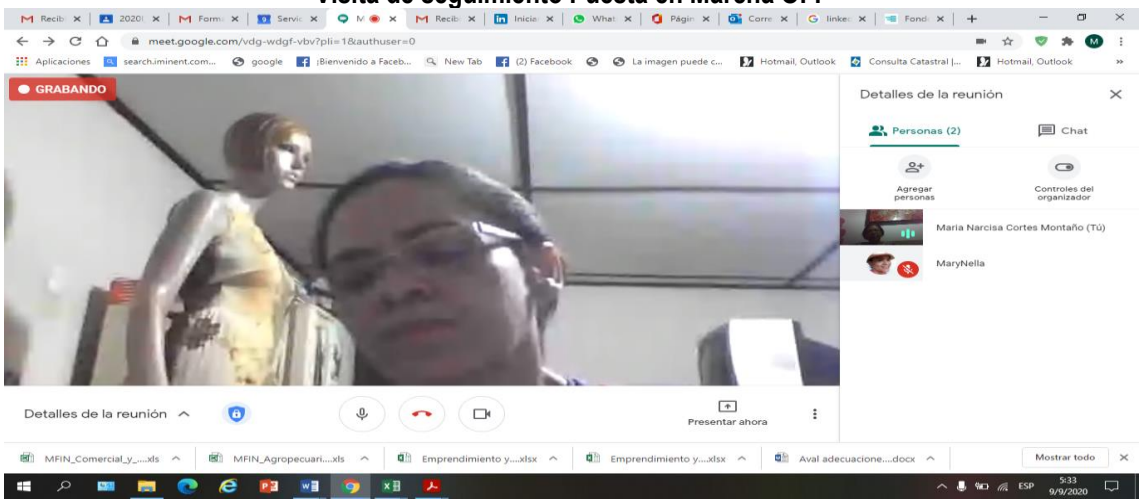
Se asesora a la empresaria nuevamente en la realización del protocolo de bioseguridad, con el fin de que cuando realice atención personalizada en el punto de venta pueda brindarle seguridad a los trabajadores y a los clientes. Se les recomienda una vez terminado el protocolo, llevarlo a la alcaldía para que le autoricen la apertura de la oficina.

Avances indicadores de Impacto Económico

De Igual manera se reflejan los impactos económicos obtenidos a la fecha producto de las actividades de acompañamiento

N°	Nombre del Impacto económico	Cualitativo ó Cuantitativo	Valor cuantitativo	Observación
1	Inicia negocio nuevo	Uno	1	Reporte de empresa nueva
2	Consecución de recursos	Dos millones de pesos	$2.000.000	Consecución de nuevos recursos

Visita de seguimiento Puesta en Marcha OFF



Se anexa link de reunion:
https://drive.google.com/file/d/19A9TKf_4QhoC3s5iooKxd2TQ9rGTVo0g/view

Fuente propia SENA SBDC – Fonseca, OASISTRAVELES – 9 de septiembre del 2020

COMPROMISOS		
ACTIVIDAD	**RESPONSABLE**	**FECHA**
Visita de seguimiento Puesta en marcha OFF	María Narcisa Cortes Montaño	6 de octubre de 2020
ASISTENTES: (Incorporar registro de asistencia)		